

BAĞIŞ VE DAĞITIM YOLUYLA BASILI YAYIN SAĞLAMA ALT DETAY SÜRECİ

Bağlı Olduğu Alt Süreç: Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Alt Süreci

Sürecin Sorumluları: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Sürecin Uygulayıcıları: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Personelleri

Sürecin Amacı: Kütüphanenin koleksiyon geliştirme politikası doğrultusunda üniversitemize gelen basılı kaynak bağışları bağış ve dağıtımların politikamız çerçevesinde koleksiyona katılımının sağlanması

Sürecin Girdileri: Bağış- Dağıtım yoluyla gelen basılı kaynaklar, Formlar, Kütüphane Otomasyon Programı

Sürecin Faaliyetleri:

1. Gelen kaynakların tüzel veya gerçek kişilerden geldiğinin tespit edilmesi
2. Tüzel kişilerden ise;
 - 2.1. Bağış ve Değer Tespit Komisyonunun değerlendirme yapması,
 - 2.2. Uygunluk verildiyse Kataloglama ve Sınıflandırma İşlemlerinin başlatılması, uygunluk verilmediyse bağışçıya iade edilmesi ya da uygun kurumlara gönderilmek üzere depoya kaldırılması
3. Gerçek kişilerden ise;
 - 3.1. Yayın Bağış Formu İmzalatılarak Teslim Alınması
 - 3.2. Bağış ve Değer Tespit Komisyonunun değerlendirme yapması
 - 3.3. Uygunluk verildiyse Kataloglama ve Sınıflandırma İşlemlerinin başlatılması, uygunluk verilmediyse bağışçıya iade edilmesi ya da uygun kurumlara gönderilmek üzere depoya kaldırılması

Sürecin Çıktıları: İlgili Formlar

Sürecin Performans Göstergeleri:

- SPG.4.10.1.1 Bağış dağıtım yoluyla kabul edilen basılı kaynak sayısı

Sürecin Müşterisi: Akademik ve İdari Personel, Öğrenci,

Sürecin Tedarikçisi: Tüzel ve gerçek kişiler

Süreci Tanımlayanlar: Süreç Sorumlusu ve Uygulayıcıları, Süreç Yönetimi Çalışma Grubu

BAĞIŞ VE DAĞITIM YOLUYLA BASILI YAYIN SAĞLAMA ALT DETAY SÜRECİ

