

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON HİZMETLERİ ALT SÜRECİ

Üst Süreci: İdari ve Destek Ana Süreci

Sürecin Sorumluları: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı

Sürecin Uygulayıcıları: Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı

Sürecin Kapsamı ve Amacı: Üniversitemizin akademik programlarının desteklenmesi, akademik ve idari personel ile öğrencilerin bilgi ihtiyacını karşılamayı ve bu doğrultuda eğitim ve öğretimi destekleyecek kaynakların üniversitemiz kütüphanelerine kazandırılması ve etkin şekilde kullanılmasını sağlayacak faaliyetlerin yürütülmesi.

Sürecin Girdileri: Talepler, Yasal Mevzuatlar, İçerik Dokümanları, Belirlenen Servis Gereksinimleri, Sarf Malzemeler, Donanım, Yazılım

Sürecin Faaliyetleri:

1. Satın alma, Bağış ve Dağıtım Yoluyla bilgi kaynaklarının değerlendirilmesi ve sağlanması (Taleplerin alınması bu süreç altında)
2. Bilgi kaynaklarının kataloglama ve sınıflama işlemlerinin yapılması,
3. Kütüphane web süreci hizmetleri,
4. Kurumsal akademik arşiv yönetimi,
5. Birim kütüphanelerine basılı kaynakların dağıtımlarının yapılması,
6. Kullanıcı hizmetleri,

Sürecin Çıktıları: İşlemi Tamamlanmış Doküman ve Kayıtlar, Hizmet İzleme Sonuçları, Yapılan Satın Almalar, Kullanıcı İstatistikleri, Kütüphane Otomasyon Kayıtları, Bilgi Kaynaklarının Kullanıcılara Ödünç Verilmesi, Kataloglama-Sınıflama İşlemleri Tamamlanan Bilgi Kaynaklarının Rafta Hizmete Sunulması, Talepte Bulunulan Bilgi Kaynaklarının Temin Edilmesi, Talep Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Performans Göstergeleri:

- SPG.4.10.1.1 Bağış dağıtım yoluyla kabul edilen basılı kaynak sayısı
- SPG.4.10.2.1 Dağıtım yapılan basılı kaynak sayısı
- SPG.4.10.2.2 Gerçekleştirilen dağıtım sayısı
- SPG.4.10.3.1 Toplam aboneliği devam eden veri tabanı sayısı
- SPG.4.10.3.2 İlk kez abone olunan veri tabanı sayısı
- SPG.4.10.3.3 Aboneliği yenilenen veri tabanı sayısı
- SPG.4.10.3.4 Aboneliği sonlandırılan veri tabanı sayısı
- SPG.4.10.4.1 Kataloglanması tamamlanan kaynak sayısı
- SPG.4.10.5.1 Ödünç verilen kitap sayısı
- SPG.4.10.5.2 Ödünç işlemi gerçekleştirilen kullanıcı sayısı

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON HİZMETLERİ ALT SÜRECİ

- SPG.4.10.5.3 İadesi geciken kitapların sayısı
- SPG.4.10.6.1 Sisteme yüklenen veri sayısı
- SPG.4.10.6.2 Erişime açılan veri sayısı
- SPG.4.10.7.1 Satın alınan yayın sayısı
- SPG.4.10.8.1 Eklenen duyuru ve içeriklerin sayısı
- SPG.4.10.8.2 Hazırlanan slider ve banner sayıları

Sürecin Müşterisi: Akademik ve İdari Personel, Öğrenci, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Personeli

Sürecin Tedarikçisi: Akademik ve İdari Birimler, İlgili Kurum ve Kuruluşlar ve Tedarikçi Firmalar

Süreci Tanımlayanlar: Süreç Sorumlusu ve Uygulayıcıları, Süreç Yönetimi Çalışma Grubu